

A seguito delle modifiche apportate con il rilascio in data 03 maggio 2024 della scheda evolutiva (FN-158), le logiche di visibilità dei fascicoli di ADS sono state modificate nei termini che seguono: tutti i soggetti coinvolti nella fase di apertura del procedimento (parte ricorrente e relativi avvocati, eventuali resistenti e/o intervenuti e relativi avvocati), ad eccezione del beneficiario, potranno accedere al fascicolo solo sino allo scarico di uno dei seguenti eventi: 1- J6 - NOMINA AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO (ENTE PUBBLICO) 2- Z6 - NOMINA E GIURAMENTO AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO CONTESTUALE 3- J7 - NOMINA AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO PROVVISORIA (ENTE PUBBLICO) 4- JN GIURAMENTO AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO 5- JO GIURAMENTO AMMINISTRAZIONE PROVVISORIA DI SOSTEGNO. Una volta scaricati i suddetti eventi, pertanto, i soggetti di cui sopra non potranno più consultare il fascicolo informatico, nemmeno tramite invio della richiesta di visibilità.

Così come indicato dal portale di assistenza del Ministero della Giustizia, con riferimento al gestionale Lextel/Quadra, per consentire nuovamente la visibilità dei fascicoli ove si riveste la qualifica di ADS:

- quadratino in alto a destra (punti) -----> polisweb
- ricerca all'interno del sistema polisweb, **non quale avvocato ma come "CTU"**; si aprirà la pagina di ricerca
- nella schermata, a sinistra, cliccare "*fascicoli personali*"
- inserire tutti i dati relativi al fascicolo che non si visualizza (Tribunale - ruolo - volontaria giurisdizione)
- **spuntare ruolo curatore - tutore - amministratore**
- si visualizza il fascicolo (come denominazione e giudice) in cui siamo inseriti come a.d.s.
- cliccare a destra, sul simbolo a forma di lente
- selezionare "*importa*"
- presumibilmente dirà che **lo abbiamo già nei fascicoli personali**
- a questo punto è sufficiente cliccare "*aggiorna*" ed il fascicolo sarà di nuovo aggiornato con i nuovi parametri e accessibile all'a.d.s. nominato.